

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Филимоновская средняя
общеобразовательная школа»
протокол № 4
от « 11 » 02 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Филимоновская средняя
общеобразовательная школа»
Кислякова Е.Н.
Приказ № 010 от « 13 » 02 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге воспитательной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

1.2. Мониторинг в образовательном учреждении (далее «мониторинг») представляет собой форму организации, систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о воспитательной системе (деятельности) ОУ или ее отдельных элементах, обеспечивающую непрерывное отслеживание и прогнозирование ее развития.

1.3. Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, контроль и диагностика состояния воспитательной деятельности на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.4. Руководит организацией и обучением мониторинга в ОУ заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Мониторинг воспитательной деятельности в ОУ имеет 2 уровня:

- 1) первый уровень (индивидуальный, персональный) - осуществляют его: классный руководитель, социальный педагог, педагог - психолог, (это наблюдение, фиксирование динамики развития каждого обучающегося и классного коллектива в целом);
- 2) второй уровень (внутришкольный) - осуществляет заместитель директора по воспитательной работе (отслеживание динамики развития классов, параллелей и школы в целом по определенным критериям или комплексно по нескольким направлениям; и во времени: по учебным триместрам и годам обучения);

1.6. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится заместителем директора по воспитательной работе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Получение объективной и достоверной информации о состоянии воспитательной деятельности на уровне образовательного учреждения для управления качеством воспитания;

2.2. постоянное отслеживание состояния воспитательного процесса в ОУ;

2.3. своевременное выявление изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их;

2.4. предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.5. осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;

2.6. оценка эффективности и полноты реализации системы воспитательной деятельности в ОУ.

3. ОБЪЕКТ МОНИТОРИНГА

Объектом мониторинга на уровне образовательного учреждения является обучающийся, класс, классный руководитель, а также отдельные направления воспитательного процесса.

4. ПРЕДМЕТ МОНИТОРИНГА

Предметом мониторинга является качество воспитания как системообразующий фактор образовательного учреждения.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОНИТОРИНГА

5.1. Содержание мониторинга в ОУ включает основные показатели, по которым идет сбор информации.

5.2. Показатели определяются администрацией школы в соответствии с особенностями данного учреждения, его традициями, статусом, реализуемыми программами.

5.3. Показатели, определенные администрацией школы:

- социальный паспорт классов, школы (1 раз в год- сентябрь);
- социометрическая диагностика статуса ребенка в коллективе (сентябрь-октябрь, 1-2 раза в год, в зависимости от длительности проведения данной диагностики);
- занятость обучающихся во внеурочное время (дополнительное образование, включая школьные кружки, секции, внеурочную деятельность) - 2 раза в год (сентябрь – май);
- уровень воспитанности обучающихся ОУ (1-2 раза в год, в зависимости от длительности проведения данной диагностики, ноябрь - апрель);
- оценка деятельности классного руководителя (1 раз в год, в конце года).

Данные, полученные в результате проведенной диагностики, оформляются в соответствии с требованиями и сдаются заместителю директора по ВР.

6. МЕТОДЫ СБОРА, ОБРАБОТКИ И НАКОПЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Сбор информации осуществляется следующими методами:

- экспертный опрос,
- наблюдение,
- анализ документов,
- посещение классных часов и внеклассных мероприятий,
- анкетирование,
- тестирование,
- собеседования.

Обработка и накопление материалов проводится в компьютерном варианте - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

1.2. Мониторинг в образовательном учреждении (далее «мониторинг») представляет собой форму организации, систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о воспитательной системе (деятельности) ОУ или ее отдельных элементах, обеспечивающую непрерывное отслеживание и прогнозирование ее развития.

1.3. Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, контроль и диагностика состояния воспитательной деятельности на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.4. Руководителем организацией и осуществлением мониторинга в ОУ заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Мониторинг воспитательной деятельности в ОУ имеет 2 уровня:

- 1) первый уровень (индивидуальный, персональный) - осуществляют его: классный руководитель, классный педагог, педагог-психолог, (это наблюдение, фиксирование динамики развития каждого обучающегося и классного коллектива в целом);
- 2) второй уровень (структуральный) - осуществляет заместитель директора по воспитательной работе (отслеживание динамики развития классов, параллелей и школы в целом по определенным критериям или комплексно по нескольким направлениям, и во времени: по учебным триместрам и годам обучения);

1.6. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится заместителем директора по воспитательной работе.