

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Филимоновская СОШ»
протокол № 4
от « 10 » ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «Филимоновская СОШ»

Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 г. № 03-2960, Письмо Минобрнауки РФ от 19.04.2011 N 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», на основе СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189).

Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путём предоставления выбора широкого спектра занятий.

1.3. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.4. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на ступень обучения. План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся МБОУ «Филимоновская СОШ» (далее Школа) в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и программой основного общего образования общеобразовательного учреждения, а также формирование образовательного пространства для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов школы, учреждений дополнительного образования и социальных партнёров.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- привлечь детей, согласно их интересам (интересам родителей, законных представителей), к занятиям внеурочной деятельности;
- определить содержание внеурочной деятельности, её формы, методы работы с обучающимися;

- создать условия для функционирования единого образовательного пространства (школа – учреждения дополнительного образования – другие социальные партнёры);
- разнообразить виды творческой деятельности для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей школьников в объединениях различной направленности;
- разработать специальные формы и методы работы, формирующие творческую и социальную активность школьников.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования МБОУ «Филимоновская СОШ». Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования Школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

- 1) по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;
- 2) по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;
- 3) в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, деловые игры, проекты, диспуты, экскурсии, конференции, ток-шоу, поисковые исследования

через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно – тематический план;
- планируемые результаты;
- список литературы.

4.4. На титульном листе указываются:

- официальное название ОУ,
- информация о том, где, когда и кем утверждена программа,
- название программы,
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу,
- возраст обучающихся, на который рассчитано содержание внеурочной деятельности.

4.5. В пояснительной записке необходимо раскрыть актуальность программы внеурочной деятельности.

4.6. Учебно-тематический план должен содержать перечень разделов и тем программы внеурочной деятельности.

4.7. Расписание внеурочной деятельности утверждается директором школы.

4.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями Школы, педагогами учреждений дополнительного образования на основе договоров о сотрудничестве.

4.9. Учёт занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем посредством портфолио обучающихся.

4.11. Занятия внеурочной деятельности, проводимые учителями Школы, фиксируются в журнале внеурочной деятельности (см. Приложение 1).

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности

5.1. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности (см. Приложение 2). На основании анкетирования формируется общий заказ и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по воспитательной работе составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.

6.1. Личностный рост обучающихся Школы отслеживается через их портфолио.

ЖУРНАЛ
внеурочной деятельности

(название объединения внеурочной деятельности)

на 20____ / 20____ г.г.

Внеурочная деятельность
МБОУ «Филимоновская СОШ»

Название объединения _____

Возраст обучающихся _____

Направление внеурочной деятельности _____

Дни и часы занятий _____

ФИО педагога внеурочной деятельности _____

Учебный год _____

Замечания по ведению журнала внеурочной деятельности

Дата: _____

Адрес: _____

Имя: _____

Ф.И.О. учителя: _____

Класс: _____

Ф.И.О. родителей/законных представителей: _____

Согласно _____ от _____ г. _____ № _____

1. дубликат-инвентарное

2. оригинал

3. оригинал-дубликат

4. дубликат

5. оригинал-дубликат

АНКЕТА
о выборе направления(ий) внеурочной деятельности
В МБОУ «Филимоновская СОШ»

ФИО обучающегося _____.

Класс _____

ФИО родителей (законных представителей)

Согласно требованиям ФГОС, считаю важным для моего сына / дочери, в рамках внеурочной деятельности выбрать курс по направлениям:

- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное.



Пролито, пронумеровано и
скреплено печатью
на *11 Филимоновской* листах
Директор МБОУ
«Филимоновская средняя
общеобразовательная школа»
Палкина И.В.